

ЦЕНТЪР ЗА СПЕЦИАЛНА ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДКРЕПА
„Д-Р ПЕТЪР БЕРОН” ГРАД ДОБРИЧ



Утвърдил:.....

Комна Новакова

Директор

П Л А Н

за методическа дейност и екипи за ключови
компетентности
през учебната 2025/2026 година

Състав на Методическата дейност и екипите за ключови компетентности

Председател: Даниела Кирова

Членове: Мирослава Сапунджиева

Маринела Петрова

Членове:

Трите имена на педагогически специалист	Длъжност
1. Комна Милкова Новакова	1. Директор
2. Марина Христова Бекярова	2. Зам. директор
3. Наталия Христова Николаева	3. Психолог
4. Събка Иванова Митева	4. Психолог
5. Тодорка Николова Попова	5. Логопед
6. Даниела Кирилова Кирова	6. Логопед
7. Александра Манолова Кондова	7. Ст. учител
8. Антония Енчева Тонева	8. Учител
9. Маринела Николова Петрова	9. Ст. учител
10. Димитър Василев Георгиев	10. Ст. учител
11. Маргарита Стефанова Петкова	11. Ст. учител
12. Мирослава Николаева Сапунджиева	12. Ст. учител
13. Димитрина Ангелова Керванова	13. Ст. учител
14. Светла Димитрова Великова	14. Ст. учител
15. Цветелина Тончева Енчева	15. Учител
16. Теменушка Петкова Славова	16. Ст.учител
17. Нели Вълчева Банкова	17. Учител
18. Людмила Георгиева Иринова	18. Психолог-арттерапевт
19. Айля Джелидинова Реджеб	19. Учител ЦДО
20. Таня Георгиева Радева	20. Учител
21. Семра Мустафа Костадинова	21. Учител
22. Светлана Йорданова Вълева	22. Ст. учител

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Планът за квалификационна дейност е неразделна част от Годишния план на училището.

Планът за работата на Методическото обединение на педагогическите специалисти и терапевти в ЦСОП е изготвен и съобразен със ЗПУО.

Заседанията на методическата дейност и екипите за ключови компетентности се провеждат веднъж месечно.

I. Основни цели

1. Достигане на максимално ниво и качество на обучение, възпитание и социализация на учениците със СОП и създаване на възможности за пълноценната им изява и реализация.

2. Актуализиране и усъвършенстване на личните и професионални компетентности на учителите и създаване на мотивация за квалификационна дейност.

II. Основни задачи

1. Повишаване на педагогическата и методическа подготовка и създаване на мотивация за самоусъвършенстване на учителите.

2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности на учителите за постигане на качествено образование.

3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и умения.

Задачи, които стоят пред МО на педагогическите специалисти и терапевти в ЦСОП:

1. МО – център за вътрешно квалификационна дейност. Усъвършенстване на професионалните умения при работа с ученици със СОП и стимулиране към самоподготовка и активно обучение чрез обмяна на педагогически опит;

2. Осигуряване на достъпно, всеобхватно и качествено образование на учениците със СОП. Развиване на тяхната индивидуалност и самостоятелност, чрез търсене на ефективни технологии за възпитание. Използване на интерактивни методи и адаптирани инструменти за оценка на децата и учениците със СОП.

3. Осигуряване на достъпна физическа среда и специализирана подкрепяща среда в ЦСОП; осигуряване на подходящи условия, използване и прилагане на иновативни подходи и съвременни технологии за архитектурна и физическа достъпност, които в най-голяма степен да отговорят на потребностите на децата и учениците със СОП.

Педагогически специалисти и терапевти

- Учителят на деца с умствена изостаналост“ в ЦСОП планира, организира и провежда образователния процес, базиран върху придобиване на ключови компетентности от децата и учениците; прилага ефективни образователни методи и подходи, съобразно индивидуалните потребности на децата и учениците; оценява напредъка на децата и учениците за придобиване на ключови компетентности; сътрудничи и взаимодейства с участниците в образователния процес и всички заинтересовани страни.

- **Психологът** извършва наблюдение и функционална диагностика на отделните сфери на психиката на децата и учениците и въз основа на тези данни изготвя терапевтичен план, който съдържа вида на подкрепата и броя занимания седмично. Осъществява психо-социална рехабилитация като използва широка гама от въздействия за развитието на когнитивно, емоционално и социално ниво – сензорно стимулиране с различна модалност, дейности и занимания за трениране на възприятия и представи, внимание, памет, мисловни процеси.

- **Логопедът** провежда диагностика на всички деца и ученици от начален етап и на учениците от логопедичните групи. Въз основа на получените диагностични данни и медицинската диагноза изготвя индивидуален терапевтичен план за корекционна работа. Консултира родители за използването на различни подходи за преодоляването на последиците от езиково – говорното нарушение на учениците в домашни условия. Информирание на родителите за извършената оценка от входящата диагностика, както и за езиково – говорното и комуникативно развитие на учениците през учебната година.

- **Арттерапевт** отговаря на потребността от осигуряване на децата и учениците със специални образователни потребности на подкрепа за личностно развитие чрез организиране на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията им и за включването и участието им в общността на институцията при осигурена специална образователна подкрепа. Арт терапевтът е част от процеса на осъзнаване, приемане и подкрепа на индивидуалността на всяко дете или ученик и на разнообразието от потребности на всички деца и ученици чрез активиране и включване на ресурси, насочени към компенсиране и коригиране на дефицитите в развитието на децата и учениците към създаване на възможности за тяхното участие в живота на общността.

III. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЗАДАЧИ:

1. Разработване и приемане на план за дейността на методическото обединение за учебната 2025/2026г.

Срок: м. септември 2025г.

Отг: председател на МО

2. Запознаване с методическите указания и наредби за учебната 2025/2026 година и посещения на съвещания.

Срок: м. септември 2025г.

Отг: Координиращ екип

3. Участие на учениците в конкурси, състезания, посещения на театри, изложби.

Срок: през учебната година

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

4. Стимулиране и поощряване индивидуалните способности на учениците при участие в тържества, чествания и спортни мероприятия.

Срок: през учебната година

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

5. Честване и отбелязване на бележити дати и годишнини.

Срок: през учебната година

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

6. Непрекъсната връзка между педагогическите специалисти и терапевти с цел коригиране на недостатъците на учениците в познавателната и емоционално – волева сфера.

Срок: постоянен

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

7. Събиране на Методическата дейност и екипите за ключови компетентности с цел споделяне на личен опит за обучение и интеграция на ученици с множество увреждания.

Срок: през учебната година

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

8. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и терапевти – курсове, семинари, ПКС.

Срок: през учебната година

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

10. Планиране и отчитане резултатите от работата на МО.

Срок: 30.06.2026г

Отг. председател на МО

IV. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ВЪТРЕШНО - МЕТОДИЧЕСКА И ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Разглеждане на темите, съгласно вътреинституционалната квалификационна дейност на педагогическите специалисти по Наредба 15 чл. 46 за учебната 2025/2026 година в ЦСОП гр. Добрич.

Срок: през учебната година

Отг. председател на МО

м. септември 2025г.

- **тема:** Насоки за прилагане на Картата за функционална оценка на индивидуалните потребности на деца със СОП и План за подкрепа. Изготвяне на документи за началото на учебната година.

Отг. Координиращ екип

м. октомври 2025г.

- **тема:** „Ефективният екип като бариера срещу прегарянето и работния стрес“

Отг. Събка Митева

м. ноември 2025г.

- **тема:** „Приложение на нискотехнологични и високотехнологични средства за допълваща и алтернативна комуникация при деца и ученици с комплексни комуникативни потребности“

Отг. Даниела Кирова

- **тема:** „Добри практики. Опит и впечатления от мобилности по акредитация по програма „Еразъм+“

Отг. Педагогическите специалисти и терапевти

м. декември 2025г.

- **тема:** „Основи на урока при ученици в ЦСОП“

Отг. Теменушка Славова

м. януари 2026г.

7. Събиране на Методическата дейност и екипите за ключови компетентности с цел споделяне на личен опит за обучение и интеграция на ученици с множество увреждания.

Срок: през учебната година

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

8. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и терапевти – курсове, семинари, ПКС.

Срок: през учебната година

Отг: Педагогическите специалисти и терапевти

10. Планиране и отчитане резултатите от работата на МО.

Срок: 30.06.2026г

Отг. председател на МО

IV. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

ВЪТРЕШНО - МЕТОДИЧЕСКА И ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ

Разглеждане на темите, съгласно вътреинституционалната квалификационна дейност на педагогическите специалисти по Наредба 15 чл. 46 за учебната 2025/2026 година в ЦСОП гр. Добрич.

Срок: през учебната година

Отг. председател на МО

м. септември 2025г.

- **тема:** Насоки за прилагане на Картата за функционална оценка на индивидуалните потребности на деца със СОП и План за подкрепа. Изготвяне на документи за началото на учебната година.

Отг. Координиращ екип

м. октомври 2025г.

- **тема:** „Ефективният екип като бариера срещу прегарянето и работния стрес“

Отг. Събка Митева

м. ноември 2025г.

- **тема:** „Приложение на нискотехнологични и високотехнологични средства за допълваща и алтернативна комуникация при деца и ученици с комплексни комуникативни потребности“

Отг. Даниела Кирова

- **тема:** „Добри практики. Опит и впечатления от мобилности по акредитация по програма „Еразъм+“

Отг. Педагогическите специалисти и терапевти

м. декември 2025г.

- **тема:** „Основи на урока при ученици в ЦСОП“

Отг. Теменушка Славова

м. януари 2026г.

- тема: „Обучението по природни науки на ученици със СОП“

Отг. Светлана Вълева

м. февруари 2026г.

- тема: „Дигитализацията в обучението на ученици със СОП“

Отг. Нели Банкова

м. март 2026г.

- тема: „Теоретични модели на хиперактивността“

Отг. Димитър Георгиев

м. април 2026г.

- тема: „Благодарността-израз на добротата като висша човешка ценност“

Отг. Светла Димитрова
Наталия Николаева

- тема: „Безопасността на пътя – обща отговорност на деца, родители и учители“ –
тренинг за ученици, родители и учители

Отг. Мирослава Сапунджиева
Нели Банкова

м. май 2026г.

- тема: „Обучението на деца в предучилищна група по метода Монтесори“

Отг. Димитрина Керванова

- тема: „Добри практики. Опит и впечатления от мобилности по акредитация по
програма „Еразъм+“

Отг. Педагогическите специалисти и терапевти

м. юни 2026г.

- тема: „Пясъчна терапия“

Отг. М. Петрова
М. Петкова

ВЪНШНО – КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

- тема: „Предизвикателствата пред родителите на деца със СОП – реални истории“ –
работна среща с представители на ДГ №40 „Детски свят“ – гр.Варна

Срок: ноември 2025г.

Отг. Директор

- тема: „Придобиване на правни умения от страна на педагогическите специалисти“

Отг. Директор

Обучител: адвокат Елена Златева

Срок: през учебната година

- тема: „Психология на комуникацията. Ефективни техники за комуникация, себеизява и
повишаване на самооценката“

Отг. Директор

Обучител: Ирена Соколова

Срок: през учебната година
-тема: Среща с учители от специално училище в град Пирот, Сърбия
Отг. Директор
Срок: юни 2026г.

ВЪВЕЖДАЩА КВАЛИФИКАЦИЯ

- Запознаване с насоките за работа в системата на училищното образование през учебната 2025/2026 г.

Срок: 15.09.2025г.
Отг. Марина Бекярова – зам. директор

- Презентиране на теми, свързани с участия в обучения, семинари, конференции, тренинги, практикуми и др.

Срок; I и II уч. срок
Отг. Педагог. п-л

- Дискусии, произтичащи от практикума на педагогическия персонал.

Срок; I и II уч. срок
Отг. Педагог. п-л

ДЕЙНОСТИ

Дейности за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационната дейност, който е неразделна част от годишния план на ЦСОП – Приложение 3

ОБЯСНИТЕЛНИ БЕЛЕЖКИ И ПОЯСНЕНИЯ

НАРЕДБА № 15 за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти за учебната 2022/2023 година

Чл. 45. (1) Квалификацията на педагогическите специалисти е:

1. **въвеждаща** – за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:

а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;

б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;

в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;

г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

2. **продължаваща** – за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;

б) по професионалния профил на педагогическия специалист;

в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;

г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;

- д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;
- е) за организационни и консултативни умения;
- ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;
- з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;
- и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;
- й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

(2) Въвеждащата квалификация може да се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация. Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист по чл. 45, ал. 1, т. 1, букви „а“ – „г“. Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др.

Чл. 46. Организационните форми за повишаване на квалификацията са:

2. за вътрешноинституционалната квалификация:

- а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;
- б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;
- в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;
- г) споделяне на иновативни практики.

Чл. 47. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. по програми на организациите по чл. 43, т. 1 и 2 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;
2. в рамките на вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

❖ В колона ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ / ВРЕМЕТРАЕНЕ се вписват следните данни:

- 16 часа /1 кредит/
- 32 часа / 2 кредита/
- 48 часа / 3 кредита/
- Академичен час - брой
- Дългосрочно обучение
- Без конкретна продължителност

Изготвил: 

Председател на Комисия по квалификационна дейност: Даниела Кирова

Членове: Мирослава Сапунджиева
Маринела Петрова

.....
гр. Добрич